



COMITATO DEGLI ITALIANI ALL'ESTERO DELLA SCOZIA E IRLANDA DEL NORD

32 Melville Street, Edinburgh EH3 7HA

comitesniscot@gmail.com

Verbale della Assemblea Ordinaria del Com.It.Es. della Scozia e Irlanda del Nord in data 14 Giugno 2024 – ore 18:00 (BST)

La riunione si è tenuta a mezzo di videoconferenza tramite piattaforma Zoom con possibilità per tutti i Consiglieri ed i partecipanti di prendere parola ed intervenire in tempo reale alla discussione.

Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale assemblea del 26 Gennaio 2024;
2. Trascrizione risposte email del 29 Febbraio 2024 (richiesta proroga consegna Progetto Complitaly);
3. Aggiornamenti stato dei lavori Progetto Complitaly;
4. Proroga utilizzo logo Comites per petizione "The good lobby";
5. Finanziamento iniziativa spettacolo per bambini "Wander Fool Word";
6. Finanziamento "Progetto Gaudemus";
7. Aggiornamenti su evento Europe Day (tenutosi a Glasgow) e su evento EU Gathering (tenutosi a Londra);
8. Aggiornamenti riunione consolare annuale tenutasi in data 17 Maggio 2024;
9. Data prossima Assemblea (fine Agosto/inizi Settembre) – valutazione possibile riunione in presenza;
10. Sito web Comites;
11. Regolamento;
12. Proposte progetti;
13. Varie ed eventuali.

PRESENTI	ASSENTI GIUSTIFICATI	ASSENTI NON GIUSTIFICATI
Giuseppina Arzillo (GA)	Laura Leuzzi (LLe)	
Michela Calcagni (MC)		
Laura Landi (LLa)		
Wilmer Ricciotti (WR)		
Maria Zelinda Faccenda (MZF)		
Giuseppe Ragona (GR)		

La seduta si apre alle 18:00.

Sono presenti anche la Console Veronica Ferrucci e i rappresentanti del CGIE Elena Remigi e Giannino D'Angelo.

1) Approvazione verbale assemblea del 26 Gennaio 2024

WR consiglia di chiarire nel verbale in che modalità Mirko Ricci sia potuto intervenire nella riunione. Dopo discussione, viene approvata la seguente modifica che viene integrata al verbale in oggetto: "Mirko Ricci chiede



di intervenire per chiarire la sua posizione nei confronti dell'accaduto e, a seguito di votazione favorevole della maggioranza dell'Assemblea, prende la parola. Mirko Ricci, proprio a supporto della sua posizione, ribadisce che non era sua intenzione urtare la sensibilità della consigliera LLe e le presta le sue scuse." Si procede alla votazione del verbale.

Votanti 6.

Voti a favore 6.

Astenuti 0.

Voti contro 0.

Il verbale dell'Assemblea del 26 Gennaio 2024 viene approvato.

2) Trascrizione risposte email del 29 Febbraio 2024 (richiesta proroga consegna Progetto Complitaly)

A seguito della richiesta da parte di Complitaly pervenuta ai Consiglieri via email in merito alla proroga della consegna del Progetto, si riporta che 6 Consiglieri hanno approvato la richiesta e 1 Consigliere si è astenuto.

3) Aggiornamenti stato dei lavori Progetto Complitaly;

A seguito del report sullo stato dei lavori ricevuto da Complitaly e ricevuto dai Consiglieri via email, la vicepresidente MC espone la fase finale di raccolta dei nominativi individuati in Scozia e Nord Irlanda per le interviste e i criteri adottati per la scelta finale degli intervistati a seguito di riunioni della commissione in rappresentanza dei 3 Comites coinvolti. Sono stati intervistati tutti i nominativi individuati in Scozia, mentre non ancora quelli in Nord Irlanda.

La presidente GA interviene ricordando che il termine dei lavori sarà verso la fine di Ottobre 2024.

GR chiede dove verranno distribuiti i video delle interviste. MC risponde che sono al vaglio diverse possibilità, inclusa quella di proiezione dei filmati in occasioni di eventi della comunità.

4) Proroga utilizzo logo Comites per petizione "The good lobby"

GA informa che è stata ricevuta tramite email una richiesta da parte di una organizzazione non-profit ("The Good Lobby"), per sensibilizzare la società civile sulla tematica dell'estensione del diritto di voto ai cittadini italiani residenti fuori dalla Unione Europea. Inizialmente la petizione aveva come scadenza le votazioni che si sono tenute l'8 e il 9 Giugno, ma c'è la volontà di continuare a sensibilizzare questa tematica con l'obiettivo di raggiungere 10.000 firme.

Viene poi chiarito che il Comites è aperto a promuovere questo tipo di iniziative legate al diritto di voto a prescindere dalla organizzazione, per cui ogni richiesta di sensibilizzazione e supporto relativa a tematiche che riguardano la comunità italiana da parte di altre organizzazioni verrà sempre valutata e eventualmente approvata.

Si procede alla votazione per continuare a supportare la campagna e l'utilizzo del logo Comites.

Votanti 6.

Voti a favore 6.

Voti contro 0.



5) Finanziamento iniziativa spettacolo per bambini “Wander Fool Word”

MC propone lo spettacolo in oggetto all'interno della pianificazione degli eventi per il 2025. Si tratta di uno spettacolo bilingue di clown per bambini che potrebbe essere svolto in occasione del Carnevale Italiano il 2 marzo al Mask and Muppets Theatre di Glasgow. L'importo richiesto tra venue e artisti è di 600 pound, da poter inserire nel Bilancio Preventivo 2025 oggetto di approvazione durante la prossima Assemblea Comites.

WR e GA convengono che al momento di stesura del Preventivo sia importante contestualizzare bene ogni spesa prevista per poter avere più possibilità di approvazione da parte del MAECI.

Si procede alla approvazione della richiesta di finanziamento.

Votanti 6.

Voti a favore 6.

Voti contro 0.

La Console consiglia di contattare Girotondo per coinvolgere i bambini che studiano italiano.

6) Finanziamento “Progetto Gaudeamus”

GA informa che Gaudeamus (compagnia teatrale amatoriale formata da volontari, non a scopo di lucro) è in procinto di portare il nuovo spettacolo in giro per la Scozia, e chiede una partecipazione del Comites sia come patrocinio sia come eventualmente sostegno economico, non avendo trovato a Edinburgo luoghi per lo spettacolo a costi contenuti. MC informa che lo spettacolo riguarda una rappresentazione di Shakespeare e la compagnia ha chiesto il supporto per la tappa di Edimburgo, per l'affitto della venue, nel corso del prossimo anno. Sarebbe quindi, se approvato, da inserire nel preventivo del 2025 nei costi ordinari, con la possibilità di inserire la possibilità di richiedere la vendita dei biglietti di ingresso a un costo basso per poter coprire le spese in caso siano queste troppo eccessive.

Si procede alla approvazione della richiesta di finanziamento.

Votanti 6.

Voti a favore 6.

Voti contro 0.

7) Aggiornamenti su evento Europe Day (tenutosi a Glasgow) e su evento EU Gathering (tenutosi a Londra)

LLa interviene illustrando brevemente l'evento EU Gathering a Londra di cui già ha aggiornato i consiglieri tramite email. Ricorda inoltre che ha dovuto lasciare prima l'evento per problematiche di trasporto legata allo sciopero dei servizi aerei di quei giorni. All'evento era presente anche Lle. LLa informa inoltre che ha partecipato alla Festa della Repubblica che si è tenuta a Londra il 4 Giugno presso L'Ambasciata in rappresentanza del Comites.

MC illustra poi la sua partecipazione all'evento Europe Day a Glasgow, dove il Comites ha avuto uno stand in cooperazione con l'Istituto Italiano di Cultura e Girotondo. Segnala l'interesse mostrato per corsi di italiano per adulti. La Console ricorda che esistono corsi on-line per adulti organizzati dall'Istituto Italiano di Cultura.

GA interviene segnalando che a seguito di questi eventi è stato osservato che il nostro Comites non ha materiale che possa essere esposto durante questo tipi di eventi, tipo display banners, dove possa essere visibile il nostro logo e una breve descrizione delle attività e compiti del Comites.



8) Aggiornamenti riunione consolare annuale tenutasi in data 17 Maggio 2024

GA informa che è stato un momento molto importante di condivisione con le rappresentanze istituzionali e gli altri Comites, dove tra le altre cose si è parlato della criticità della mancata comunicazione da parte del MAECI dei finanziamenti ordinari del 2024, comunicazione che è giunta solo ieri (13 Giugno 2024) e di cui tutti i consiglieri sono stati messi a conoscenza tramite email.

La Console informa che ancora non sono ancora pervenuti chiarimenti relativi al quesito segnalato da WR in relazione alla eventualità di dover restituire parte dei fondi non utilizzati nel capitolo 3103, mentre per il capitolo 3106 è stato inserito il finanziamento di 333 euro, che dovrebbe arrivare nei prossimi giorni.

9) Data prossima Assemblea (fine Agosto/inizi Settembre) – valutazione possibile riunione in presenza

Dopo discussione tra i consiglieri, vengono individuate alcune date a inizio settembre per la prossima Assemblea. Si decide di procedere come di consueto alla condivisione del sondaggio per la selezione della data prescelta per dare la possibilità di scelta anche ai Consiglieri assenti. La scelta della data a inizio settembre tiene anche conto dello slittamento della data del trasloco della sede del nuovo Consolato a Edimburgo.

10) Sito web Comites

GC ricorda che il sito web del Comites è stato ereditato dal precedente Comites, e, a parte l'inserimento dei verbali delle Assemblee, non viene aggiornato con le nostre attività ed è necessario avere invece un sito dove i nostri connazionali possano accedere a informazioni ed essere aggiornati sulle iniziative della circoscrizione.

GR si rende disponibile per cercare preventivi rispetto alla ristrutturazione del sito.

11) Regolamento

WR informa che oggi ha finalizzato una versione del Regolamento con le osservazioni fatte dal gruppo di lavoro, che verrà girata a tutti i consiglieri via email immediatamente dopo questa Assemblea, con l'auspicio di poterlo approvare nel corso della prossima Assemblea. GA ricorda che c'erano dei punti da discutere in quanto sugli stessi c'erano visioni diverse sulle modifiche da apportare e WR ne dà conferma dicendo che le questioni non sono ideologiche. WR sottolinea che l'eventuale testo approvato sarà poi fatto pervenire al Consolato per dare la possibilità all'Autorità Consolare di fare delle osservazioni.

Il Consigliere CGIE D'Angelo informa che la prossima settimana ci sarà a Roma la riunione Plenaria del CGIE dove verrà discussa la riforma dei Comites. LLa chiede se verrà discussa anche la riforma delle elezioni dei Comites; D'Angelo interviene che farà presente la questione.

12) Proposte progetti

LLa informa che vorrebbe organizzare un evento a Belfast in occasione della Settimana della Lingua Italiana nel Mondo, come è accaduto lo scorso anno. Il tema di questo anno è legato ai libri e LLa al tesoriere WR la diponibilità di fondi. WR si riserva di comunicarlo successivamente non avendo avuto tempo per rivedere le spese.

Segue resoconto alla Festa della Repubblica che si è tenuta a Londra il 4 Giugno da parte di LLa.

GA espone un progetto proposto a tutti i Comites del territorio UK dal titolo "Patrimonio Italiano: la TV dei Comites", da Michele Pilla e Luigi Liberti, per creare una rete di TV dedicata agli italiani residenti all'estero accessibile in tutto il mondo, con notiziari, streaming live di eventi, etc. Esistono un piano Pro e un piano Base con costi differenti; anche gli altri 2 Presidenti dei Comites UK sono sembrati interessati. Viene deciso di richiedere ulteriori informazioni ai proponenti per poter visualizzare in dettaglio la proposta.

In merito al Progetto di Riqualficazione Professionale, il MAECI si è espresso in maniera positiva alla proposta di variazione dei requisiti. È stata contattata la persona come elemento di segreteria, che ha espresso la sua



disponibilità e verrà fatto partire il bando il prima possibile (la comunicazione di approvazione dei finanziamenti è arrivata solo ieri).

13) Varie ed eventuali

In relazione I fatti che sono stati discussi durante la scorsa Assemblea tra la consigliera LLe e Mirko Ricci, WR fa presente che come rappresentanti delle Istituzioni siamo tenuti a fare raccomandazioni relative al modo migliore di approcciarsi con le Istituzioni; quindi consiglia di includere nel verbale la seguente che WR ha riscritto tenendo conto delle osservazioni pervetunetegli per email:

“L’Assemblea del Com.It.Es. Scozia e Irlanda del Nord:

- avendo ascoltato le dichiarazioni della consigliera Laura Leuzzi e del sig. Mirko Ricci alla riunione del 26/01/2024
- constatata, pur nella differenza di opinioni, una concordanza dei fatti riportati

raccomanda a tutte le persone coinvolte in comunicazioni con i membri del Com.It.Es., e in particolare a coloro che collaborano con progetti da esso finanziati, l’utilizzo di un linguaggio appropriato alle istituzioni. A tale scopo, evidenzia la necessità di formulare il proprio pensiero evitando ogni espressione discriminatoria, con particolare riguardo per gruppo etnico, religione, disabilità, orientamento sessuale, genere, identità di genere o qualsiasi altra caratteristica associata a discriminazione o emarginazione sistematica.”

GA ricorda anche che questo deve essere applicato anche nell’ambito delle comunicazione tra i membri del Comites.

MC informa che l’esecutivo, ma in particolare lei e GA stanno organizzando una Messa in Italiano il 13 Novembre alle 19 a Edimburgo nella Cattedrale di St. Mary per la ricorrenza dei defunti, una tradizione che in passato era organizzata da Italian Scotland e successivamente non più portata avanti che era molto sentita soprattutto da una parte della comunità italiana magari di una generazione diversa dalla nostra, per cui parte della comunità italiana ha richiesto che questo evento possa essere mantenuto. Ci sarà anche un successivo piccolo rinfresco come occasione per riunire la comunità italiana. Inoltre MC informa che la compagnia teatrale Gaudeamus ha chiesto se il Comites sia disposto a dare il patrocinio per il loro ultimo progetto “Poor Piero”; si tratterebbe di consentire l’utilizzo del nostro logo nella locandina dello spettacolo. WR illustra le sue perplessità relative all’organizzazione di una messa, e chiede che sia messa a verbale la sua opposizione per motivi di opportunità istituzionale, riconoscendo comunque nell’evento una occasione di incontro per la comunità. MC conferma che non è richiesto nessun impegno di spesa per l’organizzazione del rinfresco e della messa. L’Assemblea approva il patrocinio per il progetto “Poor Piero” di Gaudeamus.

GA ricorda di inserire nel verbale che la consigliera LLe ha comunicato in precedenza la sua impossibilità di partecipare a questa riunione, per cui viene segnalata come assenza giustificata.

La riunione viene sciolta alle 20:20.

La Presidente
Giuseppina Arzillo

Il Segretario
Giuseppe Ragona