



COMITATO DEGLI ITALIANI ALL'ESTERO DELLA SCOZIA E IRLANDA DEL NORD

20-22 East London Street, Edinburgh EH7 4BQ -Scotland (UK)

comitesniscot@gmail.com

Verbale della Assemblea Ordinaria del Com.It.Es. della Scozia e Irlanda del Nord in data 24 Gennaio 2025 – ore 18:00 (BST)

La riunione si è tenuta a mezzo di videoconferenza tramite piattaforma Zoom con possibilità per tutti i Consiglieri ed i partecipanti di prendere parola ed intervenire in tempo reale alla discussione.

Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale assemblea del 2 dicembre 2024;
2. Discussione e approvazione Bilancio Consuntivo 2024;
3. Continuazione della discussione ed approvazione degli articoli del Regolamento;
4. Campagna informativa ETA;
5. Proiezioni docuserie in Scozia ed eventuali osservazioni sulle puntate della docuserie da inviare a Complitaly;
6. Varie ed eventuali.

PRESENTI	ASSENTI GIUSTIFICATI	ASSENTI NON GIUSTIFICATI
Giuseppina Arzillo (GA)		
Michela Calcagni (MC)		
Laura Landi (LLa)		
Wilmer Ricciotti (WR)		
Maria Zelinda Faccenda (MZF)		
Laura Leuzzi (LLe)		
Giuseppe Ragona (GR)		

La seduta si apre alle 18:05.

Sono presenti inoltre, in rappresentanza dell'Ufficio consolare a norma dell'art. 5 comma 6 della Legge 286/2003, la Dott.ssa Stefania Langiu, e il consigliere CGIE Luigi Billè.

1) Approvazione verbale assemblea del 2 Dicembre 2024.

Nessun commento da parte dei partecipanti all'Assemblea.

Votanti 7.

Voti a favore 7.

Astenuti 0.

Voti contro 0.

Il verbale dell'Assemblea del 2 Dicembre 2025 viene approvato.



2) Discussione e approvazione Bilancio Consuntivo 2024

Il tesoriere Wilmer Ricciotti inizia la presentazione del bilancio cominciando dal capitolo 3103, di cui vengono illustrate le singole voci. Segue discussione e richiesta di chiarimenti da parte di alcuni membri dell'Assemblea. Il tesoriere e la presidente forniscono le necessarie delucidazioni al riguardo. Il Tesoriere passa alla presentazione del capitolo 3106.

Al termine della presentazione e discussione si procede alla deliberazione dei Bilanci Consuntivi con seguente votazione:

Votanti 7.

Voti a favore 7.

Astenuti 0.

Voti contro 0.

La discussione del punto 3 viene spostata come ultimo punto all'Ordine del Giorno per poter avere il tempo necessario per discutere i successivi punti.

Si procede alla discussione del punto 4.

4) Campagna informativa ETA

LLa spiega che ha girato a tutti i consiglieri il documento pervenuto da Settled con cui ha preso contatti per poter parlare al webinar. Idea di farlo Intercomites e la data fornita da Settled è il 4 marzo con orario da confermare nel tardo pomeriggio. Webinar senza costi con esperti esterni. Possibilità di coinvolgimento Istituzioni. Non ci sono impegni di spesa.

Votanti 7.

Voti a favore 7.

Astenuti 0.

Voti contro 0.

5) Proiezioni docuserie in Scozia ed eventuali osservazioni sulle puntate della docuserie da inviare a Complitaly

GA informa dell'iniziativa da parte del Rettore dell'Università di Glasgow di mettere a disposizione i locali dell'Università per delle proiezioni in loco della docuserie Gocce d'Italia. È stato chiesto anche al Consolato la possibilità di fare delle proiezioni a Edinburgo. Le date confermate sono il 6 marzo a Glasgow e il 5 marzo a Edinburgo dalle 18 alle 20.

MC comunica che l'orario della proiezione a Glasgow sarà alle 18. Maggiori dettagli verranno pubblicati sulla pagina Facebook del Comites.

GA informa anche che grazie all'aiuto del Console Onorario sarà possibile effettuare una proiezione ad Aberdeen, in sede e data ancora da confermare (4 marzo). Inviti per tutte le proiezioni nelle 3 città saranno aperti a tutta la Comunità italiana.



LLa informa che verranno effettuate delle proiezioni anche in Nord Irlanda, ma presumibilmente in tarda primavera.

GA ricorda ai Consiglieri di rispondere alla richiesta di far pervenire commenti e osservazione sulle puntate della docuserie di Complitaly inviate per email. Nessun commento da parte dei Consiglieri.

GA poi precisa che nella puntata “Uniti per il tricolore”, dato che ci sono i rappresentanti politici della circoscrizione Estero, verrà successivamente integrata con l’intervista all’On.Billi.

GA continua ricordando, come da email inviata a Novembre 2024, la possibilità che la docuserie venga utilizzata anche da terzi, quindi diffuso su canali video tipo Amazon. Si sta verificando la parte contrattuale. GA chiede se c’è qualche osservazione da parte dei Consiglieri. Pone un problema per il Comites perchè ci portrebbe essere un’entrata esterna, quindi da capire la situazione con l’HRMC.

LLe chiede chiarimenti sulla relazione finale del progetto e tempistica a riguardo. GA informa che la relazione descrittiva è quella che accompagna i documenti del Consuntivo ed è stata redatta da ogni singolo Comites coinvolto nel progetto, con punti di contatto intercomites.

6) Varie ed eventuali

GA – richiesta di finanziamento da parte del Prof.Canzanella di un’opera teatrale con attori amatoriali a Edinburgo, come da email inviata ai consiglieri. WR – difficile dare un impegno di spesa senza essere a conoscenza del finanziamento che verrà erogato dal Ministero. Viene approvata all’unanimità la richiesta di finanziamento, con riserva da sciogliere quando il Comites verrà a conoscenza dell’ammontare del finanziamento.

GA – necessità di conservare le puntate video di Complitaly nell’archivio digitale del Comites, per una dimensione totale di circa 4 terabytes. LLe consiglia di farne due copie. LB consiglia che la copia sia compressa. WR informa che la spesa per un drive esterno di 4 tera si aggira sulle 100 sterline.

GA – contatti presi insieme a MC con la charity Citizen Rights Project che opera in Scozia. Si sono resi disponibili per tenere dei webinar su varie tematiche, quali EUSS sia tematiche che possono riguardare sottoscrizioni di contratti di fitto e altri tipo di assistenza alla comunità. a sostegno dei cittadini; sono aperti a sostenerci se questo fosse di interesse – nessuna spesa se non in caso si pensasse di organizzare un evento in presenza, nel cui caso l’affitto dei locali sarebbe a carico del Comites. MC – tra le tematiche, supporto della lingua italiana. LLe si rende disponibile per aiutare a organizzare, anche in caso di evento in presenza. Discussione sulla possibilità di uno sportello per poter dare l’opportunità ai cittadini di presentare una richiesta personale.

3) Continuazione della discussione ed approvazione degli articoli del Regolamento

Il tesoriere WR chiede di poter rimandare la discussione alla prossima riunione dati i tempi ristretti alla fine dell’assemblea e che il’articolo da discutere è piuttosto lungo. L’Assemblea approva.

La dott.ssa Langiu interviene sottolineando l’armonia e la buona volontà che ha notato nel corso della riunione. Ringrazia inoltre MC per l’aiuto e la solidarietà in un caso di assistenza complicato con il Consolato.

Segue discussione per la data della prossima Assemblea.

LB interviene con le ultime novità da parte del CGIE (riunione a Bruxelles – tre tematiche: messa in sicurezza del voto all’estero, legge sulla cittadinanza, mobilità e incentivi di rientro).

L’Assemblea viene sciolta alle 20.



La Presidente
Giuseppina Arzillo

Il Segretario
Giuseppe Ragona